EK-1

Kimlik Seri No:

HAZİNE VE MALİYE BAKANLIĞI PERSONELİ KİMLİK TALEP FORMU

ADI	:				
SOYADI	:				
UNVANI	:				
BİRİMİ (*)	:				
T.C. KİMLİK NO	:				
KURUM SİCİL NO	:				
SOSYAL GÜVENLİK SİCİL NO (**)	:				
İSTİHDAM ŞEKLİ (***)	:				
FİİLİ DURUM	:	ÇALIŞIYOR	☐	EMEKLİ	☐
KAN GRUBU	:				
KAÇINCI DEFA KİMLİK TALEBİNDE BULUNDUĞU	:				
KİMLİĞİN ÇALINDIĞI/KAYBEDİLDİĞİ YER VE TARİH	:				

2,5X3 Ebadında fotoğraf yapıştırılacaktır.

Yukarıdaki bilgiler tarafımdan doldurulmuştur.	BİLGİLERİN GÜNCEL VE DOĞRULUĞUNU, FOTOĞRAFIN DA İLGİLİYE AİT OLDUĞUNU ONAYLARIM YETKİLİ AMİR
Talep Sahibinin İmzası :	Adı Soyadı :
Tarih :	Unvanı :
	İmza-Mühür :
	Tarih :

EKLER:

1- 1 Adet fotoğraf (25/10/1982 tarih ve 17849 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık ve Kıyafetine Dair Yönetmelik" esaslarına uygun ön cepheden çekilmiş)

(*) Talep sahibinin halen çalıştığı veya emekli olduğu birim yazılacaktır.

(**) 15/10/2008 tarihinden önce görev başlayanlar için istihdam şekillerine göre Emekli Sicil Numarası veya Sigorta Sicil Numarası yazılacaktır. 15/10/2008 tarihinden sonra göreve başlayanlar için Sosyal Güvenlik Sicil Numarası yazılacaktır.

(***) Memur, Sözleşmeli Personel, Sürekli İşçi, Geçiçi İşçi

Not: Talep sahibinin nüfus bilgileri ilgisine göre Personel Genel Müdürlüğü veya Defterdarlık Personel Müdürlüğü tarafından T.C. Kimlik Numarasıyla Kimlik Paylaşım Sisteminden (KPS) kontrol edilecektir.